

О внесении изменений в приказ Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 1 октября 2020 года № 301 "Об утверждении Правил по оказанию государственных услуг в сфере земельных отношений"

Приказ Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 15 апреля 2025 года № 110. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 16 апреля 2025 года № 35986

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 1 октября 2020 года № 301 "Об утверждении Правил по оказанию государственных услуг в сфере земельных отношений" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 21366) следующие изменения:

приложение 1 к указанному приказу изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему приказу;

приложение 17 к указанному приказу изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему приказу.

2. Комитету по управлению земельными ресурсами Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан в установленном законодательством порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра сельского хозяйства Республики Казахстан.

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

*Министр сельского хозяйства
Республики Казахстан*

А. Сапаров

"СОГЛАСОВАН"

Министерство промышленности
и строительства
Республики Казахстан

"СОГЛАСОВАН"

Министерство национальной экономики
Республики Казахстан

"СОГЛАСОВАН"

Правила оказания государственной услуги "Продление срока аренды земельного участка"

Глава 1. Общие положения

1. Настоящие Правила оказания государственной услуги "Продление срока аренды земельного участка" (далее – Правила) разработаны в соответствии с подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан "О государственных услугах" (далее – Закон) и определяют порядок оказания государственной услуги "Продление срока аренды земельного участка" (далее – государственная услуга).

2. В настоящих Правилах используются следующие основные понятия:

1) Государственная корпорация "Правительство для граждан" (далее – Государственная корпорация) – юридическое лицо, созданное по решению Правительства Республики Казахстан для оказания государственных услуг в соответствии с законодательством Республики Казахстан, организации работы по приему заявлений на оказание государственных услуг и выдаче их результатов услугополучателю по принципу "одного окна", обеспечения оказания государственных услуг в электронной форме;

2) решения местных исполнительных органов – правовые акты местных исполнительных органов областей, городов республиканского значения, столицы, районов, городов областного значения, а также акимов городов районного значения, поселков, сел, сельских округов о предоставлении права на земельный участок;

3) уполномоченный орган по земельным отношениям – структурное подразделение местных исполнительных органов области, города республиканского значения, столицы, района, города областного значения, осуществляющее функции в области земельных отношений;

4) земельный участок – выделенная в замкнутых границах часть земли, закрепляемая в установленном Земельным кодексом Республики Казахстан порядке за субъектами земельных отношений;

5) веб-портал "электронного правительства" (далее – портал) – информационная система, представляющая собой единое окно доступа ко всей консолидированной

правительственной информации, включая нормативную правовую базу, и к государственным услугам, услугам по выдаче технических условий на подключение к сетям субъектов естественных монополий и услугам субъектов квазигосударственного сектора, оказываемым в электронной форме;

6) кабинет пользователя на веб-портале "электронного правительства" (далее – личный кабинет) – компонент веб-портала "электронного правительства", предназначенный для официального информационного взаимодействия физических и юридических лиц с государственными органами по вопросам оказания услуг в электронной форме, вопросам обращения к субъектам, рассматривающим обращения указанных лиц, а также использования персональных данных;

7) электронная цифровая подпись (далее – ЭЦП) – набор электронных цифровых символов, созданный средствами электронной цифровой подписи и подтверждающий достоверность электронного документа, его принадлежность и неизменность содержания.

Глава 2. Порядок оказания государственной услуги

3. Государственная услуга оказывается местными исполнительными органами областей, городов республиканского значения, столицы, районов, городов областного значения, акимами городов районного значения, поселков, сел, сельских округов (далее – услугодатель) физическим и юридическим лицам (далее – услугополучатель).

Перечень основных требований к оказанию государственной услуги "Продление срока аренды земельного участка" указан в приложении 1 к настоящим Правилам (далее – Перечень).

4. Прием заявления на продление срока аренды земельного участка по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам и документов, указанных в пункте 8 Перечня, осуществляется через канцелярию услугодателя, либо посредством портала.

В случаях представления услугополучателем неполного пакета документов согласно Перечню, и (или) документов с истекшим сроком действия, услугодатель отказывает в приеме документов.

5. Сведения о документе, удостоверяющем личность, о регистрации (перерегистрации) юридического лица, о регистрации индивидуального предпринимателя, либо о начале деятельности в качестве индивидуального предпринимателя, о правоустанавливающих и идентификационных документах на земельный участок, истребываются услугодателем из соответствующих государственных информационных систем.

Услугодатели получают цифровые документы из сервиса цифровых документов через реализованную интеграцию при условии согласия владельца документа, предоставленного посредством зарегистрированного на портале абонентского номера сотовой связи пользователя путем передачи одноразового пароля или путем

отправления короткого текстового сообщения в качестве ответа на уведомление портала.

При обращении услугополучателя через портал, в личный кабинет направляется статус о принятии заявления на оказание государственной услуги и уведомление с указанием даты и времени оказания государственной услуги.

При обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно трудовому законодательству Республики Казахстан, прием документов и выдача результата оказания государственной услуги осуществляются следующим рабочим днем.

6. Сотрудник канцелярии услугодателя осуществляет прием, регистрацию документов, указанных в пункте 8 Перечня, и передает их руководителю в день приема документов.

7. Руководитель услугодателя в течение 1 (одного) рабочего дня ознакомливается с содержанием документов и направляет заявление на продление срока аренды земельного участка в уполномоченный орган по земельным отношениям – в случае продления срока аренды земельного участка сельскохозяйственного назначения для ведения крестьянского или фермерского хозяйства, сельскохозяйственного производства, либо в структурное подразделение в сфере архитектуры и градостроительства – в случае продления срока аренды земельного участка, предоставленного для строительства, обслуживания, размещения объекта.

8. Руководитель уполномоченного органа по земельным отношениям, либо структурного подразделения в сфере архитектуры и градостроительства, рассматривает документы и определяет ответственного исполнителя в день поступления документов.

9. По земельным участкам, предоставленным для строительства, обслуживания, размещения объекта, ответственный исполнитель структурного подразделения в сфере архитектуры и градостроительства в течение 2 (двух) рабочих дней идентифицирует земельный участок по кадастровой документации, проверяет на соблюдение требований архитектурно-планировочного задания, подготавливает заключение и направляет в уполномоченный орган по земельным отношениям.

По земельным участкам сельскохозяйственного назначения для ведения крестьянского или фермерского хозяйства, сельскохозяйственного производства, ответственный исполнитель уполномоченного органа по земельным отношениям в течение 1 (одного) рабочего дня направляет запрос в Государственную корпорацию о предоставлении сведений о неизменности границ земельного участка, рассматривает результаты мониторинга использования земель сельскохозяйственного назначения, предоставленных для ведения крестьянского или фермерского хозяйства, сельскохозяйственного производства.

10. Государственная корпорация в течение 2 (двух) рабочих дней представляет соответствующее заключение с указанием сведений по границам земельного участка.

11. При отсутствии оснований для отказа в оказании государственной услуги:

1) ответственный исполнитель уполномоченного органа по земельным отношениям в течение 1 (одного) рабочего дня со дня поступления заключений обобщает их, подготавливает проект решения о предоставлении права временного (краткосрочного, долгосрочного) возмездного землепользования (аренды) на земельный участок;

2) руководитель уполномоченного органа по земельным отношениям в течение 1 (одного) рабочего дня согласовывает проект решения о предоставлении права временного (краткосрочного, долгосрочного) возмездного землепользования (аренды) на земельный участок;

3) руководитель услугодателя в течение 1 (одного) рабочего дня подписывает решение о предоставлении права временного (краткосрочного, долгосрочного) возмездного землепользования (аренды) на земельный участок.

Копия решения услугодателя о предоставлении права временного (краткосрочного, долгосрочного) возмездного землепользования (аренды) на земельный участок направляется в уполномоченный орган по земельным отношениям для подготовки договора временного (краткосрочного, долгосрочного) возмездного землепользования.

12. Ответственный исполнитель уполномоченного органа по земельным отношениям в течение 3 (трех) рабочих дней готовит проект договора временного (краткосрочного, долгосрочного) возмездного землепользования (аренды) на земельный участок.

Руководитель уполномоченного органа по земельным отношениям в течение 1 (одного) рабочего дня подписывает договор временного (краткосрочного, долгосрочного) возмездного землепользования (аренды) земельного участка.

13. Решение услугодателя о предоставлении права временного (краткосрочного, долгосрочного) возмездного землепользования (аренды) на земельный участок и подписанный уполномоченным органом по земельным отношениям договор временного (краткосрочного, долгосрочного) возмездного землепользования (аренды) земельного участка направляются через портал в личный кабинет услугополучателя в форме электронного документа, подписанного ЭЦП услугодателя, либо выдается через канцелярию услугодателя.

Услугополучатель подписывает договор временного (краткосрочного, долгосрочного) возмездного землепользования (аренды) земельного участка не позднее 10 (десяти) рабочих дней с даты принятия решения.

Несвоевременное заключение договора временного (краткосрочного, долгосрочного) возмездного землепользования (аренды) либо отказ в его заключении является основанием для отмены решения о предоставлении права временного (краткосрочного, долгосрочного) возмездного землепользования (аренды) на земельный участок в течение трех рабочих дней с момента истечения срока заключения такого договора либо поступления отказа.

14. При наличии оснований для отказа в оказании государственной услуги, услугополучателю направляется уведомление о предварительном решении об отказе в оказании государственной услуги по форме согласно приложению 3 к настоящим Правилам, где указывается время и место (способ) проведения заслушивания для возможности выразить услугополучателю позицию по предварительному решению.

Уведомление о заслушивании направляется не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до завершения срока оказания государственной услуги. Заслушивание проводится не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня уведомления.

По результатам заслушивания услугодатель принимает решение о предоставлении права временного (краткосрочного, долгосрочного) возмездного землепользования (аренды) на земельный участок, заключении договора временного (краткосрочного, долгосрочного) возмездного землепользования, либо о мотивированном отказе.

Мотивированный отказ в оказании государственной услуги направляется в "личный кабинет" услугополучателя в форме электронного документа, подписанного ЭЦП уполномоченного лица услугодателя, либо выдается через канцелярию услугодателя.

15. Услугодатель отказывает в оказании государственной услуги по основаниям, указанным в пункте 9 Перечня.

16. Услугодатель обеспечивает внесение данных в информационную систему мониторинга оказания государственных услуг о стадии оказания государственной услуги.

17. Центральный уполномоченный орган по управлению земельными ресурсами в течение 3 (трех) рабочих дней с даты утверждения или изменения настоящих Правил направляет информацию о внесенных изменениях и (или) дополнениях в настоящие Правила оператору информационно-коммуникационной инфраструктуры "электронного правительства", услугодателю и в Единый контакт-центр.

18. При сбое информационной системы, услугодатель незамедлительно уведомляет работника структурного подразделения услугодателя, ответственного за информационно-коммуникационную инфраструктуру.

Ответственный работник за информационно-коммуникационную инфраструктуру составляет протокол о технической проблеме и подписывает его услугодателем.

Глава 3. Порядок обжалования решений, действий (бездействия) услугодателей, и (или) их должностных лиц по вопросам оказания государственных услуг

19. Жалоба на решение, действие (бездействие) услугодателя по вопросам оказания государственных услуг подается на имя руководителя услугодателя, в уполномоченный орган по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг.

В случае поступления жалобы в соответствии статьи 91 Административного процедурно-процессуального кодекса Республики Казахстан (далее – АППК РК), услугодатель направляет ее в орган, рассматривающий жалобу (вышестоящий

административный орган и (или) должностное лицо), не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня поступления. Жалоба услугодателем не направляется в орган, рассматривающий жалобу (вышестоящий административный орган и (или) должностное лицо), в случае принятия в течение 3 (трех) рабочих дней благоприятного акта, совершения административного действия, полностью удовлетворяющие требования, указанные в жалобе.

20. Жалоба услугополучателя в соответствии с пунктом 2 статьи 25 Закона подлежит рассмотрению:

услугодателем – в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня ее регистрации;

уполномоченным органом по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг – в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня ее регистрации

Срок рассмотрения жалобы уполномоченным органом по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг, услугодателем в соответствии с пунктом 4 статьи 25 Закона продлевается не более чем 10 (десять) рабочих дней в случаях необходимости:

1) проведения дополнительного изучения или проверки по жалобе либо проверки с выездом на место;

2) получения дополнительной информации.

В случае продления срока рассмотрения жалобы должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение 3 (трех) рабочих дней с момента продления срока рассмотрения жалобы сообщает в письменной форме (при подаче жалобы на бумажном носителе) или электронной форме (при подаче жалобы в электронном виде) услугополучателю, подавшему жалобу, о продлении срока рассмотрения жалобы с указанием причины продления.

21. Если иное не предусмотрено законом, обращение в суд допускается после обжалования в досудебном порядке в соответствии с пунктом 5 статьи 91 АППК РК.

Приложение 1
к Правилам оказания
государственной услуги
"Продление срока аренды
земельного участка"

**Перечень основных требований к оказанию государственной услуги
"Продление срока аренды земельного участка"**

1 1	Наименование услугодателя	Местные исполнительные органы областей, городов республиканского значения, столицы, районов, городов областного значения, акимы
--------	---------------------------	---

		городов районного значения поселков, сел, сельских округов (далее – услугодатель).
22	Способы предоставления государственной услуги	1) канцелярия услугодателя; 2) веб-портал "электронного правительства" www.egov.kz (далее – портал)
33	Срок оказания государственной услуги	В течение 10 (десяти) рабочих дней.
44	Форма оказания государственной услуги	Электронная (частично автоматизированная/бумажная).
55	Результат оказания государственной услуги	Решение услугодателя о предоставлении права временного (краткосрочного, долгосрочного) возмездного землепользования (аренды) на земельный участок и заключение договора временного (краткосрочного, долгосрочного) возмездного землепользования (аренды) земельного участка, либо мотивированный отказ в оказании государственной услуги.
66	Размер оплаты, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан	Бесплатно.
77	График работы услугодателя и объектов информации	1) услугодателя – с понедельника по пятницу с 9.00 до 18.30 часов, с перерывом на обед с 13.00 до 14.30 часов, за исключением выходных и праздничных дней согласно трудовому законодательству Республики Казахстан; 2) портала – круглосуточно, за исключением технических перерывов в связи с проведением ремонтных работ (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно трудовому законодательству Республики Казахстан, прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляются следующим рабочим днем).

		Адреса мест оказания государственной услуги размещены на: 1) интернет-ресурсе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан: www.gov.kz; 2) на портале.
88	Перечень документов и сведений, истребуемых у услугополучателя для оказания государственной услуги	Услугодателю: 1) заявление на продление срока аренды земельного участка по форме согласно приложению 2 к Правилам оказания государственной услуги "Продление срока аренды земельного участка", утвержденным приказом Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 1 октября 2020 года № 301 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 21366) (далее – Правила); 2) копия идентификационного документа (акт на право временного возмездного (долгосрочного, краткосрочного) землепользования (аренды) земельного участка либо земельно-кадастровый план); 3) копия заключенного договора временного (краткосрочного, долгосрочного) возмездного землепользования (аренды) земельного участка (предоставляется в случае, если информация о договоре отсутствует в информационной системе единого государственного кадастра недвижимости); на портал: 1) заявление на продление срока аренды земельного участка по форме согласно приложению 2 к Правилам в форме электронного документа, удостоверенного электронной цифровой подписью услугополучателя; 2) электронная копия идентификационного документа (акт на право временного возмездного (долгосрочного, краткосрочного)

		землепользования (аренды) земельного участка либо земельно-кадастровый план); 3) электронная копия заключенного договора временного (краткосрочного, долгосрочного) возмездного землепользования (аренды) земельного участка (предоставляется в случае, если информация о договоре отсутствует в информационной системе единого государственного кадастра недвижимости). Сведения о документе, удостоверяющем личность, о регистрации (перерегистрации) юридического лица, о регистрации индивидуального предпринимателя, либо о начале деятельности в качестве индивидуального предпринимателя, подтверждающем право собственности на недвижимое имущество, о правоустанавливающих и идентификационных документах на земельный участок, истребываются услугодателем из соответствующих государственных информационных систем.
99	Основания для отказа в оказании государственной услуги, установленные законами Республики Казахстан	1) установление недостоверности документов, представленных услугополучателем для получения государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них; 2) несоответствие услугополучателя и (или) представленных данных и сведений, необходимых для оказания государственной услуги, требованиям, установленным частью первой пункта 2 и пунктом 2-2 статьи 37, подпунктом 1) пункта 3 статьи 81 Земельного кодекса Республики Казахстан; 3) отсутствие согласия услугополучателя, предоставляемого в соответствии со статьей 8 Закона Республики Казахстан "О персональных

		данных и их защите", на доступ к персональным данным ограниченного доступа, которые требуются для оказания государственной услуги.
110	Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме	Услугополучатель имеет возможность получения информации о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством личного кабинета портала, а также единого контакт-центра. Контактные телефоны справочных служб по вопросам оказания государственной услуги указаны на портале. Единый контакт-центр по вопросам оказания государственных услуг: 1414, 8 800 080 7777.

Приложение 2
к Правилам оказания
государственной услуги
"Продление срока аренды
земельного участка"

Форма

Акиму _____
(области, города, района,
поселка, села, сельского округа)

(фамилия, имя, отчество
(при его наличии) физического
лица либо полное наименование
юридического лица)

(индивидуальный
идентификационный номер либо
бизнес-идентификационный номер)

(реквизиты документа,
удостоверяющего личность
физического лица
или представителя физического
или юридического лица)

контактный телефон
(при наличии), адрес

местонахождения
(для юридических лиц)

либо адрес проживания
(для физических лиц))

Заявление на продление срока аренды земельного участка

Прошу предоставить право временного (краткосрочного, долгосрочного) возмездного

землепользования (аренды) на земельный участок на новый срок – ____ лет,
расположенного по адресу _____

—

(адрес (местоположение), кадастровый номер земельного участка)

площадью _____ гектар, для _____
(целевое назначение земельного участка)

Даю согласие на сбор и обработку, в том числе и на передачу третьим лицам моих персональных данных и сведений, составляющих охраняемую законом тайну, необходимых для получения государственной услуги "Продление срока аренды земельного участка". Сообщаю об отсутствии трансграничной передачи персональных данных, а также об отсутствии распространения персональных данных в общедоступных источниках. Перечень собираемых данных: фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица, наименование юридического лица, индивидуальный идентификационный номер, бизнес-идентификационный номер, электронная почта, номер телефона.

Подпись услугополучателя (при обращении через канцелярию услугодателя/
электронная цифровая подпись (при обращении через веб-портал
"электронного правительства")

" ____ " _____ 20__ года

Приложение 3
к Правилам оказания
государственной услуги
"Продление срока аренды
земельного участка"
Форма

Уведомление о предварительном решении об отказе в оказании государственной услуги

Уважаемый (ая) _____

Согласно пункту 1 статьи 73 Административного процедурно-процессуального кодекса Республики Казахстан, настоящим уведомлением информируем о том, что Вам будет отказано в оказании государственной услуги "Продление срока

аренды земельного участка", так как:

(перечисление причины отказа)

Заслушивание по вопросу отказа будет осуществляться через 2 (два) рабочих дня со дня направления данного уведомления, где Вы можете выразить свою позицию по данному решению (вписать нужное):

(дата и время проведения заслушивания, место (способ) проведения заслушивания: в здании по адресу/посредством видеоконференцсвязи/иных средств коммуникации)

Услугодатель _____

(подпись/электронная цифровая подпись, фамилия, имя, отчество (при его наличии) руководителя)

" ____ " _____ 20 ____ года

Приложение 2 к приказу
Министр сельского хозяйства
Республики Казахстан
от 15 апреля 2025 года № 110
Приложение 17 к приказу
Министра сельского хозяйства
Республики Казахстан
от 1 октября 2020 года № 301

Правила оказания государственной услуги "Приобретение прав на земельный участок в черте города республиканского значения, столицы, городов областного и районного значения"

Глава 1. Общие положения

1. Настоящие Правила оказания государственной услуги "Приобретение прав на земельный участок в черте города республиканского значения, столицы, городов областного и районного значения" разработаны в соответствии с подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан "О государственных услугах" (далее – Закон) и определяют порядок оказания государственной услуги "Приобретение прав на земельный участок в черте города республиканского значения, столицы, городов областного и районного значения" (далее – государственная услуга).

2. В настоящих Правилах используются следующие основные понятия:

1) Государственная корпорация "Правительство для граждан" (далее – Государственная корпорация) – юридическое лицо, созданное по решению Правительства Республики Казахстан для оказания государственных услуг в соответствии с законодательством Республики Казахстан, организации работы по

приему заявлений на оказание государственных услуг и выдаче их результатов услугополучателю по принципу "одного окна", обеспечения оказания государственных услуг в электронной форме;

2) публичная кадастровая карта (далее – ПКК) – цифровая карта, которая содержит информацию (сведения) из земельного, правового и градостроительного кадастров Республики Казахстан, а также иные сведения государственных органов и (или) организаций в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

3) земельный участок – выделенная в замкнутых границах часть земли, закрепляемая в установленном Земельным кодексом Республики Казахстан (далее – Кодекс) порядке за субъектами земельных отношений;

4) веб-портал "электронного правительства" (далее – портал) – информационная система, представляющая собой единое окно доступа ко всей консолидированной правительственной информации, включая нормативную правовую базу, и к государственным услугам, услугам по выдаче технических условий на подключение к сетям субъектов естественных монополий и услугам субъектов квазигосударственного сектора, оказываемым в электронной форме;

5) кабинет пользователя на веб-портале "электронного правительства" (далее – личный кабинет) – компонент веб-портала "электронного правительства", предназначенный для официального информационного взаимодействия физических и юридических лиц с государственными органами по вопросам оказания услуг в электронной форме, вопросам обращения к субъектам, рассматривающим обращения указанных лиц, а также использования персональных данных;

6) электронная цифровая подпись (далее – ЭЦП) – набор электронных цифровых символов, созданный средствами электронной цифровой подписи и подтверждающий достоверность электронного документа, его принадлежность и неизменность содержания.

Глава 2. Порядок оказания государственной услуги

3. Государственная услуга оказывается местным исполнительным органом области, города республиканского значения, столицы, города областного значения и акимом города районного значения (далее – услугодатель) физическим и юридическим лицам (далее – услугополучатель).

Перечень основных требований к оказанию государственной услуги "Предоставление земельного участка в черте города республиканского значения, столицы, городов областного и районного значения" указан в приложении 1 к настоящим Правилам (далее – Перечень).

4. Прием заявления о предоставлении права на земельный участок по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам и документов, указанных в пункте 8

Перечня, и выдача результата оказания государственной услуги осуществляются через портал.

Услугополучатель подает заявление о предоставлении права на земельный участок с самостоятельным формированием на ПКК схемы отвода испрашиваемого земельного участка.

Услугополучатель для оформления земельной доли в земельном участке, находящемся в общей долевой собственности или общем долевом землепользовании:

1) подает запрос на расчет земельной доли в земельном участке физическим и юридическим лицам в сфере земельных отношений;

2) подает заявление о предоставлении права на земельный участок, самостоятельно выбирает соответствующий земельный участок на ПКК и указывает размер земельной доли, подлежащей оформлению (площадь земельной доли указывается в квадратных метрах).

При отсутствии у услугополучателя доступа к интернет-ресурсу, услугополучатель обращается в сектор самообслуживания Государственной корпорации "Правительство для граждан" для подачи заявления о предоставлении права на земельный участок.

Услугополучателю после подачи заявления в личный кабинет направляется уведомление об его поступлении, в котором указывается предполагаемая дата согласования схемы отвода земельного участка.

В случаях представления услугополучателем неполного пакета документов согласно Перечню, и (или) документов с истекшим сроком действия, услугодатель отказывает в приеме заявления.

5. Сведения о документе, удостоверяющем личность, о регистрации (перерегистрации) юридического лица, о регистрации индивидуального предпринимателя, либо о начале деятельности в качестве индивидуального предпринимателя, подтверждающем право собственности на недвижимое имущество, о правоустанавливающих и идентификационных документах на земельный участок, об оплате за оказание государственной услуги истребуются услугодателем из соответствующих государственных информационных систем.

Услугодатели получают цифровые документы из сервиса цифровых документов через реализованную интеграцию при условии согласия владельца документа, предоставленного посредством зарегистрированного на портале абонентского номера сотовой связи пользователя путем передачи одноразового пароля или путем отправления короткого текстового сообщения в качестве ответа на уведомление портала.

При обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно трудовому законодательству Республики Казахстан, прием документов и выдача результата оказания государственной услуги осуществляются следующим рабочим днем.

6. Государственная услуга оказывается услугодателем в два этапа.

Первый этап:

определение возможности (невозможности) предоставления испрашиваемого земельного участка по заявленному целевому назначению в соответствии с градостроительным документом:

1) сотрудник канцелярии услугодателя регистрирует поступившие документы и передает их на рассмотрение руководству услугодателя;

2) в течение 1 (одного) рабочего дня руководство местного исполнительного органа области, города республиканского значения, столицы, города областного значения рассматривает поступившие документы и направляет их в структурное подразделение местного исполнительного органа, осуществляющее функции в сфере архитектуры и градостроительства (далее – уполномоченный орган в сфере архитектуры и градостроительства), а аким города районного значения – в уполномоченный орган в сфере архитектуры и градостроительства района;

3) руководитель уполномоченного органа в сфере архитектуры и градостроительства рассматривает документы, определяет ответственного исполнителя в день поступления документов;

4) ответственный исполнитель уполномоченного органа в сфере архитектуры и градостроительства:

в течение 2 (двух) рабочих дней определяет возможность (невозможность) его предоставления по заявленному целевому назначению в соответствии с утвержденным градостроительным документом;

в случае определения возможности предоставления испрашиваемого земельного участка в течение 5 (пяти) рабочих дней формирует схему отвода земельного участка, с указанием существующих инженерных коммуникаций, а в случае необходимости предусматривает перенос инженерных коммуникаций за границы предоставляемого земельного участка;

в течение 1 (одного) рабочего дня с момента подготовки схемы отвода земельного участка с приложением представленного услугополучателем опросного листа для получения технических условий направляет одновременно на согласование государственным органам и иным организациям, перечень которых утвержден местным исполнительным органом области, города республиканского значения, столицы, города областного значения и акимом города районного значения в соответствии с подпунктом 1-3) пункта 2 статьи 16, подпунктом 1-2) статьи 18, частью второй статьи 19 Кодекса;

в случае определения невозможности предоставления испрашиваемого земельного участка по заявленному целевому назначению в течение 2 (двух) рабочих дней

направляет услугополучателю мотивированный отказ с обоснованием причины невозможности отвода испрашиваемого земельного участка со ссылкой на нормы законодательства Республики Казахстан в его личный кабинет;

5) согласующие государственные органы и иные организации в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения схемы отвода земельного участка представляют в электронном виде заключения с приложением сметы на земельно-кадастровые работы.

Субъекты естественных монополий дополнительно представляют технические условия на подключение к инженерным сетям, в срок:

в течение 2 (двух) рабочих дней для технически и (или) технологически несложных объектов;

в течение 5 (пяти) рабочих дней для технически и (или) технологически сложных объектов;

в течение 2 (двух) рабочих дней для мотивированного отказа в выдачи технических условий с предварительной схемой трасс наружных инженерных сетей.

Согласование схемы отвода земельного участка осуществляется без каких-либо примечаний и оговорок;

6) ответственный исполнитель уполномоченного органа в сфере архитектуры и градостроительства в течение 1 (одного) рабочего дня с момента поступления положительного заключения от согласующих органов и организаций направляет схему отвода земельного участка на согласование услугополучателю в его личный кабинет. Услугополучатель согласовывает схему отвода земельного участка в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента ее поступления.

Истечение срока согласования услугополучателем схемы отвода земельного участка является основанием для мотивированного отказа в предоставлении права на земельный участок, который направляется уполномоченным органом в сфере архитектуры и градостроительства услугополучателю в течение одного рабочего дня в его личный кабинет.

В случае испрашивания земельного участка для целей строительства, в течение 2 (двух) рабочих дней с момента поступления технических условий на подключение к инженерным сетям от субъектов естественных монополий к схеме отвода земельного участка подготавливается архитектурно-планировочное задание.

В случае поступления от согласующих государственных органов и иных организаций отрицательного заключения в течение 2 (двух) рабочих дней с момента его поступления уполномоченным органом в сфере архитектуры и градостроительства услугополучателю направляется мотивированный отказ в предоставлении права на земельный участок в его личный кабинет.

Второй этап:

при согласовании услугополучателем схемы отвода земельного участка, принятие решения услугодателя о предоставлении права на земельный участок с приложением

схемы отвода земельного участка, заключение договора купли-продажи земельного участка или временного (краткосрочного, долгосрочного) возмездного (безвозмездного) землепользования:

1) ответственный исполнитель уполномоченного органа в сфере архитектуры и градостроительства после поступления согласованной схемы отвода земельного участка направляет ее в течение 1 (одного) рабочего дня с момента поступления в соответствующий уполномоченный орган по земельным отношениям области, города республиканского значения, столицы, города областного значения и акиму города районного значения для подготовки проекта решения о предоставлении права на земельный участок;

2) руководитель уполномоченного органа по земельным отношениям, аким города районного значения рассматривают документы, определяют ответственного исполнителя в день поступления документов;

3) ответственный исполнитель в течение 2 (двух) рабочих дней подготавливает проект решения услугодателя о предоставлении права на земельный участок и договора купли-продажи земельного участка или временного (краткосрочного, долгосрочного) возмездного (безвозмездного) землепользования (аренды);

4) руководитель услугодателя в течение 2 (двух) рабочих дней рассматривает и подписывает решение о предоставлении права на земельный участок и направляет для заключения договора временного (краткосрочного, долгосрочного) возмездного (безвозмездного) землепользования;

5) руководитель уполномоченного органа по земельным отношениям в течение 1 (одного) рабочего дня на основании решения о предоставлении права на земельный участок подписывает договор купли-продажи либо временного (краткосрочного, долгосрочного) возмездного (безвозмездного) землепользования;

6) решение услугодателя о предоставлении права на земельный участок и подписанный уполномоченным органом по земельным отношениям договор купли-продажи земельного участка или временного (краткосрочного, долгосрочного) возмездного (безвозмездного) землепользования, архитектурно-планировочное задание, технические условия на подключение к инженерным сетям в течение 1 (одного) рабочего дня направляются через портал в личный кабинет услугополучателя в форме электронного документа, подписанного ЭЦП услугодателя, а также в Государственную корпорацию для учета в земельно-кадастровой документации;

7) услугополучатель после получения уведомления в течение трех рабочих дней подписывает договор купли-продажи земельного участка или временного (краткосрочного, долгосрочного) возмездного (безвозмездного) землепользования.

7. В тех случаях, когда предоставление земельных участков входит в компетенцию вышестоящего исполнительного органа, решение нижестоящего местного исполнительного органа о возможности предоставления права на земельный участок в

течение 1 (одного) рабочего дня направляется в соответствующий уполномоченный орган для подготовки проекта решения вышестоящего местного исполнительного органа о предоставлении права на земельный участок.

Окончательное решение вышестоящего местного исполнительного органа о предоставлении права на земельный участок принимается в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления решения нижестоящего местного исполнительного органа.

8. Оформление земельной доли в земельном участке, находящемся в общей долевой собственности или общем долевом землепользовании оказывается услугодателем в следующем порядке:

1) заявление автоматически поступает в информационную систему единого государственного кадастра недвижимости на рассмотрение услугодателю;

2) дальнейшее рассмотрение заявления осуществляется в соответствии с подпунктами 2), 3), 4), 5) части второй пункта 6 настоящих Правил;

3) ответственный исполнитель уполномоченного органа в сфере архитектуры и градостроительства в течение 1 (одного) рабочего дня с момента поступления положительного заключения от согласующих органов и организаций направляет схему отвода земельного участка на согласование услугополучателю в его личный кабинет на ПКК. Услугополучатель согласовывает схему отвода земельного участка в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента ее поступления в его личный кабинет на ПКК.

Истечение срока согласования услугополучателем схемы отвода земельного участка является основанием для мотивированного отказа в предоставлении права на земельный участок, который направляется уполномоченным органом в сфере архитектуры и градостроительства услугополучателю в течение одного рабочего дня в его личный кабинет на ПКК.

В случае испрашивания земельного участка для целей строительства, в течение 2 (двух) рабочих дней с момента поступления технических условий на подключение к инженерным сетям от субъектов естественных монополий к схеме отвода земельного участка подготавливается архитектурно-планировочное задание.

В случае поступления от согласующих государственных органов и иных организаций отрицательного заключения в течение 2 (двух) рабочих дней с момента его поступления уполномоченным органом в сфере архитектуры и градостроительства услугополучателю направляется мотивированный отказ в предоставлении права на земельный участок в его личный кабинет на ПКК;

4) ответственный исполнитель уполномоченного органа в сфере архитектуры и градостроительства в течение 2 (двух) рабочих дней после поступления согласованной схемы отвода земельного участка подготавливает проект решения о предоставлении права на земельный участок с указанием земельной доли и направляет услугодателю для принятия решения;

5) руководитель услугодателя в течение 2 (двух) рабочих дней рассматривает и подписывает решение о предоставлении права на земельный участок и направляет для заключения договора купли-продажи земельного участка или временного (краткосрочного, долгосрочного) возмездного (безвозмездного) землепользования в уполномоченный орган по земельным отношениям;

6) уполномоченный орган по земельным отношениям в течение 3 (трех) рабочих дней подготавливает и подписывает договор купли-продажи земельного участка или временного (краткосрочного, долгосрочного) возмездного (безвозмездного) землепользования (аренды) с указанием земельной доли;

7) решение услугодателя о предоставлении права на земельный участок и подписанный уполномоченным органом по земельным отношениям договор купли-продажи земельного участка или временного (краткосрочного, долгосрочного) возмездного (безвозмездного) землепользования в течение 1 (одного) рабочего дня направляются в личный кабинет услугополучателя на ПКК в форме электронного документа, подписанного ЭЦП услугодателя, а также в Государственную корпорацию для учета в земельно-кадастровой документации;

8) услугополучатель после получения уведомления в течение 3 (трех) рабочих дней производит оплату за услугу по определению кадастровой оценочной стоимости земельной доли земельного участка (при необходимости), подписывает договор купли-продажи земельного участка или временного (краткосрочного, долгосрочного) возмездного (безвозмездного) землепользования.

9. Несвоевременное заключение договора купли-продажи земельного участка или временного (краткосрочного, долгосрочного) возмездного (безвозмездного) землепользования (аренды) либо отказ в их заключении является основанием для отмены решения о предоставлении права на земельный участок в течение трех рабочих дней с момента истечения срока заключения такого договора либо поступления отказа.

10. На основании обращения услугополучателя в течение 1 (одного) месяца после принятия решения о предоставлении права на земельный участок осуществляется установление границ земельного участка на местности с соответствием с приказом Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 20 апреля 2022 года № 119 "Об утверждении Правил составления проектов внутрихозяйственного и межхозяйственного землеустройства" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 27790).

11. При наличии оснований для отказа в оказании государственной услуги, услугополучателю направляется уведомление о предварительном решении об отказе в оказании государственной услуги по форме согласно приложению 3 к настоящим Правилам, где указывается время и место (способ) проведения заслушивания для возможности выразить услугополучателю позицию по предварительному решению.

Уведомление о заслушивании направляется не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до завершения срока оказания государственной услуги. Заслушивание проводится не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня уведомления.

По результатам заслушивания услугодатель принимает решение о формировании и согласовании схемы отвода земельного участка, составлении архитектурно-планировочного задания, технических условий на подключение к инженерным сетям, вынесении решения о предоставлении права на земельный участок, с приложением схемы отвода земельного участка, заключении договора купли-продажи или временного (краткосрочного, долгосрочного) возмездного (безвозмездного) землепользования, либо о мотивированном отказе в оказании государственной услуги.

Результат заслушивания направляется в личный кабинет услугополучателя/в личный кабинет услугополучателя на ПКК в форме электронного документа, подписанного ЭЦП уполномоченного лица услугодателя.

12. Услугодатель отказывает в оказании государственной услуги по основаниям, указанным в пункте 9 Перечня.

13. Услугодатель обеспечивает внесение данных в информационную систему мониторинга оказания государственных услуг о стадии оказания государственной услуги.

14. Центральный уполномоченный орган по управлению земельными ресурсами в течение трех рабочих дней с даты утверждения или изменения настоящих Правил направляет информацию о внесенных изменениях и (или) дополнениях в настоящие Правила оператору информационно-коммуникационной инфраструктуры "электронного правительства", услугодателю и в Единый контакт-центр.

15. При сбое информационной системы, услугодатель незамедлительно уведомляет работника структурного подразделения услугодателя, ответственного за информационно-коммуникационную инфраструктуру.

Ответственный работник за информационно-коммуникационную инфраструктуру составляет протокол о технической проблеме и подписывает его услугодателем.

Глава 3. Порядок обжалования решений, действий (бездействия) услугодателей и (или) их должностных лиц по вопросам оказания государственных услуг

16. Жалоба на решение, действие (бездействие) услугодателя по вопросам оказания государственных услуг подается на имя руководителя услугодателя, в уполномоченный орган по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг.

В случае поступления жалобы в соответствии статьи 91 Административного процедурно-процессуального кодекса Республики Казахстан (далее – АППК РК), услугодатель направляет ее в орган, рассматривающий жалобу, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления. Жалоба услугодателем не направляется в орган, рассматривающий жалобу, в случае принятия благоприятного акта, совершения

административного действия, полностью удовлетворяющие требования, указанные в жалобе.

17. Жалоба услугополучателя в соответствии с пунктом 2 статьи 25 Закона подлежит рассмотрению:

услугодателем – в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня ее регистрации;

уполномоченным органом по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг – в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня ее регистрации

Срок рассмотрения жалобы уполномоченным органом по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг в соответствии с пунктом 4 статьи 25 Закона продлевается не более чем на 10 (десять) рабочих дней в случаях необходимости:

1) проведения дополнительного изучения или проверки по жалобе либо проверки с выездом на место;

2) получения дополнительной информации. В случае продления срока рассмотрения жалобы должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение 3 (трех) рабочих дней с момента продления срока рассмотрения жалобы сообщает в письменной форме (при подаче жалобы на бумажном носителе) или электронной форме (при подаче жалобы в электронном виде) услугополучателю, подавшему жалобу, о продлении срока рассмотрения жалобы с указанием причины продления.

18. Если иное не предусмотрено законом, обращение в суд допускается после обжалования в досудебном порядке в соответствии с пунктом 5 статьи 91 АПК РК.

Приложение 1
к Правилам оказания
государственной услуги
"Приобретение прав
на земельный участок в черте
города республиканского
значения, столицы, городов
областного и районного значения"

Перечень основных требований к оказанию государственной услуги

"Приобретение прав на земельный участок в черте города республиканского значения, столицы, городов областного и районного значения"

1	Наименование услугодателя	Местный исполнительный орган области, города республиканского значения, столицы, города областного значения и аким города районного значения (далее – услугодатель).
2	Способы предоставления государственной услуги	Через веб-портал "электронного правительства"

3	Срок оказания государственной услуги	До тридцати рабочих дней с момента поступления заявления. Первый этап: определение возможности (невозможности) предоставления испрашиваемого земельного участка по заявленному целевому назначению в соответствии с градостроительным документом; Второй этап: при согласовании услугополучателем схемы отвода земельного участка вынесение решения о предоставлении права на земельный участок, заключение договора купли продажи земельного участка или временного (краткосрочного, долгосрочного) возмездного (безвозмездного) землепользования (аренды). В указанные сроки не входят периоды: согласования схемы отвода земельного участка услугополучателем; заключения договора купли-продажи земельного участка или временного (краткосрочного, долгосрочного) возмездного (безвозмездного) землепользования (аренды).
4	Форма оказания государственной услуги	Электронная (частично автоматизированная).
		1) решение услугодателя о предоставлении права на земельный участок с приложением схемы отвода земельного участка; 2) договор купли-продажи земельного участка или временного (краткосрочного, долгосрочного) возмездного (безвозмездного) землепользования (аренды); 3) архитектурно-планировочное задание; 4) технические условия на подключение к инженерным сетям ; При оформлении земельной доли в земельном участке,

5	Результат оказания государственной услуги	находящемся в общей долевой собственности или общем долевом землепользовании; 1) решение услугодателя о предоставлении права на земельный участок с указанием земельной доли и с приложением схемы отвода земельного участка; 2) договор купли-продажи земельного участка или временного (краткосрочного, долгосрочного) возмездного (безвозмездного) землепользования (аренды) с указанием земельной доли; 3) архитектурно-планировочное задание; 4) технические условия на подключение к инженерным сетям ; либо мотивированный отказ в оказании государственной услуги.
6	Размер оплаты, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан	Услуги услугодателя – бесплатно. Услуги Государственной корпорации "Правительство для граждан" – платно. Стоимость услуг, оказываемых Государственной корпорацией "Правительство для граждан" исчисляется согласно приказу Министра цифрового развития, инноваций и аэрокосмической промышленности Республики Казахстан от 16 января 2024 года № 23/НК "Об утверждении цен на товары (работы, услуги), производимые и (или) реализуемые некоммерческим акционерным обществом "Государственная корпорация "Правительство для граждан", отнесенные к государственной монополии в сфере деятельности по ведению государственного земельного кадастра Республики Казахстан".
		1) услугодателя – с понедельника по пятницу в соответствии с установленным графиком работы с 9.00 до 18.30 часов, с перерывом на обед с 13.00 до 14.30 часов, за исключением выходных и праздничных дней согласно

График работы услугодателя, Государственной корпорации и объектов информации

трудоуственному законодательству Республики Казахстан;

2) Государственная корпорация " Правительство для граждан" – с понедельника по пятницу включительно с 9.00 до 18.00 часов без перерыва, дежурные отделы обслуживания населения с понедельника по пятницу включительно с 9.00 до 20.00 часов и в субботу с 9.00 до 13.00 часов, за исключением выходных и праздничных дней согласно трудовому законодательству Республики Казахстан;

3) портал – круглосуточно, за исключением технических перерывов в связи с проведением ремонтных работ (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно трудовому законодательству Республики Казахстан, прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляются следующим рабочим днем).

Адреса мест оказания государственной услуги размещены на:

1) интернет-ресурсе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан: www.gov.kz;

2) интернет-ресурсе услугодателя: www.gov4c.kz;

3) на портале.

первый этап:

1. Для реализации инвестиционных проектов в соответствии со статьей 284 Предпринимательского кодекса Республики Казахстан:

1) заявление о предоставлении права на земельный участок по форме согласно приложению 2 к Правилам оказания государственной услуги " Приобретение прав на земельный участок в черте города республиканского значения, столицы, городов областного и

районного значения", утвержденным приказом Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 1 октября 2020 года № 301 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 21366) (далее – Правила);

2) электронная копия схемы (плана) испрашиваемого земельного участка;

3) электронная копия решения об определении инвестиционного проекта для предоставления земельных участков из государственной собственности;

4) электронная копия опросного листа на подключение к инженерным сетям, в случае испрашивания земельного участка для целей строительства.

2. Для эксплуатации и содержания зданий (строений, сооружений), принадлежащих им на праве собственности и (или) иных вещных прав, в том числе для расширения и реконструкции зданий (строений, сооружений) на прилегающей территории в соответствии с архитектурно-градостроительной и (или) строительной документацией, утвержденной в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан об архитектурной, градостроительной и строительной деятельности:

1) заявление о предоставлении права на земельный участок по форме согласно приложению 2 к Правилам;

2) электронная копия схемы (плана) испрашиваемого земельного участка;

3) электронная копия правоустанавливающего документа на объект недвижимости (акт ввода в эксплуатацию зданий (строений, сооружений) расположенный на земельном участке));

4) электронная копия опросного листа на подключение к инженерным сетям, в случае испрашивания земельного участка для целей строительства.

3. Для строительства зданий (строений, сооружений) и их инженерно-коммуникационных сетей на территории, где ранее ими проведены изыскательские работы для целей строительства в соответствии со статьей 71 Земельного кодекса Республики Казахстан (далее – Земельный кодекс), при условии, если ими выкуплены права на земельные участки, которые ранее принадлежали третьим лицам, в пределах планируемой застройки в соответствии с проектом детальной планировки:

1) заявление о предоставлении права земельного участка по форме согласно приложению 2 к Правилам;

2) электронная копия схемы (плана) испрашиваемого земельного участка;

3) электронная копия разрешения на проведение изыскательских работ;

4) электронная копия опросного листа на подключение к инженерным сетям, в случае испрашивания земельного участка для целей строительства.

4. Для строительства инженерно-коммуникационных сетей и систем к земельным участкам, принадлежащим им на праве собственности и землепользования, согласно схемам трасс, выдаваемым органами архитектуры и градостроительства вместе с техническими условиями на подключение к инженерным сетям и архитектурно-планировочным заданием в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан об архитектурной, градостроительной и строительной деятельности:

- 1) заявление о предоставлении права на земельный участок по форме согласно приложению 2 к Правилам;
 - 2) электронная копия схемы (плана) испрашиваемого земельного участка;
 - 3) электронная копия архитектурно-планировочного задания с техническими условиями;
 - 4) электронная копия опросного листа на подключение к инженерным сетям, в случае испрашивания земельного участка для целей строительства.
5. Участникам кондоминиума для эксплуатации и содержания объекта кондоминиума:
- 1) заявление о предоставлении права на земельный участок по форме согласно приложению 2 к Правилам;
 - 2) электронная копия схемы (плана) испрашиваемого земельного участка;
 - 3) электронная копия протокола о создании кондоминиума;
 - 4) электронная копия протокола общего собрания жильцов многоквартирных жилых квартир о пользовании и содержания объекта кондоминиума.
6. Для целей недропользования на основании лицензии на недропользование или контракта на недропользование в соответствии с Кодексом Республики Казахстан "О недрах и недропользовании", а также для строительства и (или) размещения инженерной, транспортной и иной инфраструктуры, необходимой для проведения операций по добыче полезных ископаемых, использованию пространства недр:
- 1) заявление о предоставлении права на земельный участок по форме согласно приложению 2 к Правилам;

2) электронная копия схемы (плана) испрашиваемого земельного участка;

3) электронная копия контракта на недропользование;

4) в случае, когда предоставление земельных участков входит в компетенцию вышестоящего исполнительного органа – решение нижестоящего местного исполнительного органа о возможности предоставления права на земельный участок.

7. Участнику специальной экономической зоны или индустриальной зоны республиканского или регионального значения, управляющей компании специальной экономической зоны или индустриальной зоны в соответствии с законодательством Республики Казахстан о специальных экономических и индустриальных зонах:

1) заявление о предоставлении права на земельный участок по форме согласно приложению 2 к Правилам;

2) электронная копия схемы (плана) испрашиваемого земельного участка;

3) электронная копия документа, подтверждающего об участии специальной экономической зоны или индустриальной зоны;

4) электронная копия опросного листа на подключение к инженерным сетям, в случае испрашивания земельного участка для целей строительства.

8. Из состава земель водного фонда, занятых территориальными водами, для строительства искусственных сооружений:

1) заявление о предоставлении права на земельный участок по форме согласно приложению 2 к Правилам;

2) электронная копия схемы (плана) испрашиваемого земельного участка;

Перечень документов и сведений, истребуемых у услугополучателя для оказания государственной услуги

3) электронная копия заключения органов водного хозяйства и охраны окружающей среды с координатами местоположения земельного участка;

4) электронная копия опросного листа на подключение к инженерным сетям, в случае испрашивания земельного участка для целей строительства.

9. Для нужд железнодорожного, автомобильного, морского и внутреннего водного, воздушного, трубопроводного транспорта, для нужд энергетики и связи, в том числе для строительства антенно-мачтовых сооружений и (или) опор для оборудования сотовой, спутниковой связи согласно статье 119 Земельного кодекса, а также для строительства иных объектов, имеющих государственное значение:

1) заявление о предоставлении права на земельный участок по форме согласно приложению 2 к Правилам;

2) электронная копия схемы (плана) испрашиваемого земельного участка;

3) электронная копия согласования уполномоченных органов железнодорожного, автомобильного, морского и внутреннего водного, воздушного, трубопроводного транспорта и связи и энергетики;

4) электронная копия опросного листа на подключение к инженерным сетям, в случае испрашивания земельного участка для целей строительства.

10. Под объекты общего пользования, предназначенные для удовлетворения нужд населения (водопроводы, теплотрассы, очистные сооружения и другие инженерно-коммуникационные сети и системы, инфраструктура для раздельного сбора твердых бытовых отходов), а также под объекты специального назначения

в соответствии с подпунктом 8) части пятой пункта 3 статьи 107 Земельного кодекса:

- 1) заявление о предоставлении права на земельный участок по форме согласно приложению 2 к Правилам;
- 2) электронная копия схемы (плана) испрашиваемого земельного участка;
- 3) электронная копия схемы прохождения коммуникаций;
- 4) электронная копия опросного листа на подключение к инженерным сетям, в случае испрашивания земельного участка для целей строительства.

11. Для индивидуального жилищного строительства в соответствии с пунктом 3 статьи 9 Земельного кодекса:

- 1) заявление о предоставлении права на земельный участок по форме согласно приложению 2 к Правилам;
- 2) электронная копия схемы (плана) испрашиваемого земельного участка;
- 3) электронная копия уведомления о постановке на специальный учет

12. Для строительства объектов, предусмотренных документами Системы государственного планирования Республики Казахстан, инвестиционных проектов, обеспечивающих государственные интересы и достижение общественно значимых целей:

- 1) заявление о предоставлении права на земельный участок по форме согласно приложению 2 к Правилам;
- 2) электронная копия схемы (плана) испрашиваемого земельного участка;
- 3) электронная копия решения местного исполнительного органа и признании проекта инвестиционным;
- 4) электронная копия опросного листа на подключение к

инженерным сетям, в случае испрашивания земельного участка для целей строительства.

13. Отечественным промышленным предприятиям в соответствии с пунктом 3 статьи 9 Земельного кодекса:

- 1) заявление о предоставлении права на земельный участок по форме согласно приложению 2 к Правилам;
- 2) электронная копия схемы (плана) испрашиваемого земельного участка;
- 3) электронная копия опросного листа на подключение к инженерным сетям, в случае испрашивания земельного участка для целей строительства.

14. Частным партнерам для реализации проектов государственно-частного партнерства либо концессионерам для реализации концессионных проектов:

- 1) заявление о предоставлении права на земельный участок по форме согласно приложению 2 к Правилам;
- 2) электронная копия схемы (плана) испрашиваемого земельного участка;
- 3) электронная копия договора о государственно-частном партнерстве или договора концессии;
- 4) электронная копия опросного листа на подключение к инженерным сетям, в случае испрашивания земельного участка для целей строительства.

1 5 .

Социально-предпринимательским корпорациям для реализации инвестиционных и инновационных проектов:

- 1) заявление о предоставлении права на земельный участок по форме согласно приложению 2 к Правилам;
- 2) электронная копия схемы (плана) испрашиваемого земельного участка;

3) электронная копия договора о государственно-частном партнерстве или договор концессии;

4) электронная копия опросного листа на подключение к инженерным сетям, в случае испрашивания земельного участка для целей строительства.

16. Субъектам промышленно-инновационной деятельности для реализации промышленно-инновационных проектов:

1) заявление о предоставлении права на земельный участок по форме согласно приложению 2 к Правилам;

2) электронная копия схемы (плана) испрашиваемого земельного участка;

3) электронная копия решения местного исполнительного органа и признании проекта инвестиционным;

4) электронная копия опросного листа на подключение к инженерным сетям, в случае испрашивания земельного участка для целей строительства.

17. При оформлении земельной доли в земельном участке, находящемся в общей долевой собственности или общем долевом землепользовании:

1) заявление о предоставлении права на земельный участок по форме согласно приложению 2 к Правилам;

2) электронные копии правоустанавливающих документов;

3) электронная копия документа по расчету доли земельного участка;

4) электронная копия акта об определении кадастровой (оценочной) стоимости земельного участка (при необходимости).

Второй этап:

согласованная услугополучателем схема отвода земельного участка.

		Сведения о документе, удостоверяющем личность, о регистрации (перерегистрации) юридического лица, о регистрации индивидуального предпринимателя, либо о начале деятельности в качестве индивидуального предпринимателя, подтверждающем право собственности на недвижимое имущество, о правоустанавливающих и идентификационных документах на земельный участок, истребываются услугодателем из соответствующих государственных информационных систем.
9	Основания для отказа в оказании государственной услуги, установленные законами Республики Казахстан	1) установление недостоверности документов, представленных услугополучателем для получения государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них требованиях; 2) несоответствие услугополучателя и (или) представленных данных и сведений, необходимых для оказания государственной услуги, требованиям, установленным частью шестой пункта 3 статьи 43, частью второй пункта 6 статьи 49-2, пунктами 2 и 2-1 статьи 50 Земельного Кодекса; 3) отрицательный ответ согласующих органов на запрос о согласовании согласно части девятой пункта 10 статьи 44-2 Земельного кодекса; 4) отсутствие согласия услугополучателя, предоставляемого в соответствии со статьей 8 Закона Республики Казахстан "О персональных данных и их защите", на доступ к персональным данным ограниченного доступа, которые требуются для оказания государственной услуги.
		Услугополучатель имеет возможность получения информации о порядке и статусе

10	Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме	оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством "кабинета на веб-портале "электронного правительства" портала, а также единого контакт-центра. В случае, если услугополучатель не обратился за результатом услуги в указанный срок, услугодатель обеспечивает их хранение в течение одного месяца для выдачи, после чего передает их для дальнейшего хранения в отдел систематизации и хранения документов (технический архив). Контактные телефоны справочных служб по вопросам оказания государственной услуги указаны на портале. Единый контакт-центр по вопросам оказания государственных услуг: 1414, 8 800 080 7777.
----	--	--

Приложение 2
к Правилам оказания
государственной услуги
"Приобретение прав
на земельный участок в черте
города республиканского
значения, столицы, городов
областного и районного
значения"
Форма
Акимату _____
(области, города, района)

(фамилия, имя, отчество
(при его наличии))

от _____
(фамилия, имя, отчество
(при его наличии) физического
лица либо полное наименование
юридического лица)

(индивидуальный
идентификационный номер либо
бизнес-идентификационный номер)

(реквизиты документа,
удостоверяющего личность

физического лица, или
представителя

физического или юридического
лица, контактный телефон
(при наличии),

адрес местонахождения
(для юридических лиц)

либо адрес проживания
(для физических лиц)

Заявление о предоставлении права на земельный участок

Прошу Вас предоставить земельный участок /земельную долю в земельном участке, находящемся в государственной собственности/в общей долевой собственности или общем долевом землепользовании, расположенный по адресу:

(местоположение земельного участка)

площадью _____ гектар на праве _____ (указывается вид права)
_____ сроком на _____ лет/ месяцев. Кадастровый номер/
Идентификатор земельного участка (при наличии)

Испрашиваемое целевое назначение: _____

Даю согласие некоммерческому акционерному обществу "Государственная корпорация "Правительство для граждан" (бизнес-идентификационный номер 180541001313) на сбор и обработку, в том числе и на передачу третьим лицам моих персональных данных, и сведений, составляющих охраняемую законом тайну, необходимых для получения государственной услуги "Приобретение прав на земельный участок в черте города республиканского значения, столицы, городов областного и районного значения". Сообщаю об отсутствии трансграничной передачи персональных данных, а также об отсутствии распространения персональных данных в общедоступных источниках. Перечень собираемых данных: фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица, наименование юридического лица, индивидуальный идентификационный номер, бизнес-идентификационный номер, электронная почта, номер телефона. К заявлению прилагается схема земельного участка, сформированная на публичной кадастровой карте.

Дата подачи заявления: _____

Услугополучатель _____

(фамилия, имя, отчество (при его наличии), электронная цифровая подпись)

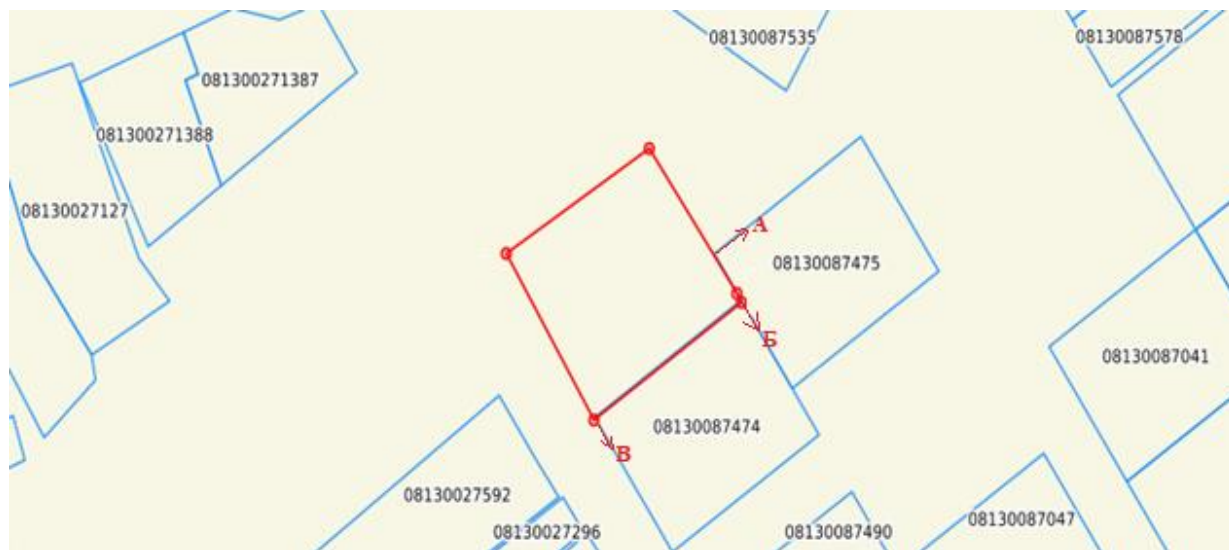
Приложение
к заявлению о предоставлении
права на земельный участок

Форма

Публичная кадастровая карта "___" _____ 20__ года

Схема земельного участка

Идентификатор земельного участка*/Кадастровый номер (при наличии)	
Услугополучатель:	
Площадь (гектар/ квадратный метр):	
Испрашиваемое целевое назначение:	
Местоположение земельного участка:	



	Зарегистрированный земельный участок		Проектируемый земельный участок
	Смежный земельный участок		

Примечание:

*идентификатор земельного участка формируется автоматически на публичной кадастровой карте (двадцатизначный числовой код).

** дополнительно указывается доля площади земельного участка при наличии.

Приложение 3
к Правилам оказания
государственной услуги
"Приобретение прав
на земельный участок в черте

города республиканского
значения, столицы,
городов областного
и районного значения"
Форма

Уведомление о предварительном решении об отказе в оказании государственной услуги

Уважаемый (ая) _____

Согласно пункту 1 статьи 73 Административного процедурно-процессуального кодекса Республики Казахстан, настоящим уведомлением информируем о том, что Вам будет отказано в оказании государственной услуги "Приобретение прав на земельный участок в черте города республиканского значения, столицы, городов областного и районного значения", так как:

(перечисление причины отказа) Заслушивание по вопросу отказа будет осуществляться через 2 (два) рабочих дня со дня направления данного уведомления, где Вы можете выразить свою позицию по данному решению (вписать нужное):

(дата и время проведения заслушивания, место (способ) проведения заслушивания: в здании по адресу/посредством видеоконференцсвязи/иных средств коммуникации)

Услугодатель _____

(электронная цифровая подпись, фамилия, имя, отчество (при его наличии) руководителя)

" " _____ 20__ года