

# **Бассейновое соглашение по реке Аса**

г. Тараз

2006 год

## **Преамбула**

Настоящее Бассейновое соглашение заключено на основании Статьи 42 Водного кодекса Республики Казахстан.

### **Статья 1. Цель Соглашения**

Бассейновое соглашение (далее Соглашение) заключается в юридическом закреплении добровольного объединения усилий договаривающихся Сторон для взаимодействия и координации действий по восстановлению и охране водных объектов с целью достижения баланса между потребностями экономического развития и возможностью воспроизводства экологически полноценных водных ресурсов при неоспоримом приоритете обеспечения базовых потребностей человека.

Соглашение является внутригосударственным нормативно-правовым документом, содержащим взаимные обязательства Сторон в сфере водоохранной и водохозяйственной деятельности. Соглашение между Сторонами заключается на условиях равноправия. Необходимым условием подписания соглашения является взаимовыгодное сотрудничество Сторон.

### **Статья 2. Задача Соглашения**

Задачей Соглашения является закрепление положений, имеющих регулирующий характер в сфере водоохранной и водохозяйственной деятельности. Соглашение призвано стать системообразующей основой в общем пакете нормативно-правовых документов, обеспечивающих реализацию водоохранной и водохозяйственной деятельности в бассейне реки.

### **Статья 3. Зона действий Соглашения**

Территория, прилегающая к реке Аса в пределах водоохранных зон и полос.

### **Статья 4. Стороны данного Соглашения:**

1. Акимат Жамбылской области в лице заместителя Акима Усенбаева Ермека Омирбаевича.
2. Департамент природных ресурсов и регулирования природопользования Жамбылской области в лице директора Бектурсынова Ызгарбека Бектурсыновича.
3. Акимат Жамбылского района в лице Акима Дуйсембаева Махамбета Ахметовича.
4. Акимат Таласского района в лице Акима Кулекеева Батырбека Абдрасиловича.
5. Акимат Сарысуского района в лице Акима Мадикенова Болата Аскаралиевича.
6. Жамбылское областное территориальное управление охраны окружающей среды в лице начальника Алиева Ибрагима Жетибаевича.
7. Шу-Таласское бассейновое водохозяйственное управление в лице начальника Кудайбергенова Нуртаза Ратаевича

### **Статья 5. Предмет Соглашения**

1. Установление водоохранных зон и полос для поддержания водных объектов и водохозяйственных сооружений в состоянии, соответствующем санитарно-гигиеническим и экологическим требованиям, для предотвращения загрязнения,

- засорения и истощения поверхностных вод, а также сохранения животного и растительного мира.
2. Обеспечение контроля за предоставлением земельных участков во временное или постоянное пользование и строительством объектов в водоохраных зонах и полосах.
  3. Обеспечение контроля за соблюдением требований к режиму хозяйственной деятельности на установленных водоохраных зонах и полосах.

## **Статья 6. Основные направления сотрудничества и обязательства Сторон**

### **6.1. В части охраны водных объектов.**

- **Акимат Жамбылской области** обеспечивает выделение финансовых средств на реализацию проекта установления водоохраных зон и полос, принимает решение об установлении водоохраных зон и полос и режиму их хозяйственного использования.
- **Департамент природных ресурсов и регулирования природопользования** обеспечивает реализацию проекта установления водоохраных зон и полос р.Талас, осуществляет контроль за проведением работ.
- **Акиматы районов** доводят до владельцев земель в водоохраных зонах и полосах принятое постановление и осуществляют контроль за установленным режимом хозяйственной деятельности;
- информируют население о состоянии водных объектов, находящихся на соответствующей территории.
- **Областное территориальное управление охраны окружающей среды** осуществляет государственный контроль за состоянием вод.
- **БВУ** согласовывает водоохраные зоны и полосы и осуществляет государственный контроль за установленным режимом хозяйственной деятельности.

## **7. Права и обязанности сторон данного Соглашения**

### **7.1. Права договаривающихся сторон:**

- участники договора вправе совместно решать и предпринимать те или иные действия, необходимые для достижения общих целей;
- участники договора вправе запрашивать любую информацию, касающуюся Соглашения у договаривающихся сторон.

### **7.2. Обязанности договаривающихся сторон:**

- договаривающиеся стороны обязаны предоставлять взаимную информацию о ходе работ касающихся Соглашения;
- договаривающиеся стороны обязаны содействовать друг другу в выполнении работ в рамках Соглашения;
- договаривающиеся стороны обязаны не наносить ущерб имущественным и немущественным интересам сторон;

## **Статья 8. Экономический механизм реализации бассейнового соглашения**

Договаривающиеся стороны самостоятельно несут расходы по проводимым мероприятиям в рамках Соглашения.

Договаривающиеся стороны для проведения совместных мероприятий и работ имеют право объединять материальные и финансовые средства на долевом участии.

## **Статья 9. Организационный механизм реализации бассейнового соглашения**

Координацию действий участников Соглашения возлагается на Шу-Таласский Бассейновый совет. Бассейновый совет рассматривает на своем заседании реализацию Соглашения один раз в год. Текущие вопросы реализации Соглашения рассматривает Секретариат БС.

### **Статья 10. Порядок разрешения спорных вопросов**

Все спорные вопросы возникшие в процессе реализации данного Соглашения разрешаются Шу-Таласским Бассейновым советом.

### **Статья 11. Контроль выполнения соглашения**

Контроль выполнения данного соглашения возлагается на Шу-Таласский Бассейновый совет (Секретариат БС)

### **Статья 12. Вступление в силу соглашения**

Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания.

### **Статья 13. Срок действия соглашения и порядок выхода из соглашения**

Настоящее соглашение действует до 01.01.2009 года.

### **Статья 14. Другие условия**

### **Статья 15. Перечень документов сопровождающие соглашение**

Документация, отражающая организационно-экономический механизм реализации соглашения:

1. Положение о Бассейновом совете;
2. Правила об установлении водоохраных зон и полос, Постановление Правительства РК №42 от 16.01.2004 года;
3. Общие принципы информирования и вовлечения общественности и водопользователей в процесс подготовки и принятия решений;
4. Проект установления водоохраных зон и полос на р. Аса;
5. Другие законодательные и нормативно-правовые акты и указания, действующие в Республике Казахстан.

### **Подписано:**

Заместитель Акима Жамбылской области	подписано	Усенбаев Е. О.
Департамент природных ресурсов и регулирования природопользования Акимата Жамбылской области	подписано	Бектурсынов Ы. Б.
Аким Жамбылского района	подписано	Дуйсембаев М.А.
Аким Таласского района	подписано	Кулекеев Б. А.
Аким Сарысуского района	подписано	Мадикенов Б. А.
Начальник Жамбылского областного территориального управления охраны окружающей среды	подписано	Алиев И.Ж.
Начальник Шу-Таласского бассейнового водохозяйственного управления	подписано	Кудайбергенов Н.Р.

## ***11. Рекомендации по информационному обеспечению деятельности бассейнового совета***

Принятие адекватных управленческих решений в области водного хозяйства требует всестороннего их обоснования, научного и информационного обеспечения, а также прогноза последствий их реализации. Значительная часть управленческих решений в той или иной степени связана с реализацией проектов, последствия которых, как правило, практически неустранимы. Это резко повышает актуальность вопроса о создании эффективной системы информационной поддержки государственного управления водными ресурсами и деятельности бассейновых советов. К тому же, водное законодательство Республики Казахстан основывается на принципах гласности и привлечения общественности к участию в решении задач по использованию и охране водных ресурсов.

Главной функцией бассейнового совета является обеспечение участия непосредственных водопользователей и общественности в выработке и принятии управленческих решений по вопросам использования и охраны водных ресурсов бассейна, а, следовательно, обеспечение открытости процесса управления водными ресурсами. Таким образом, деятельность бассейновых советов должна сопровождаться регулярной информационной и образовательной поддержкой с целью улучшения системы связи и обмена информацией между всеми заинтересованными лицами и организациями.

Основными формами распространения и обмена информацией для бассейнового совета, не считая популярных средств общения через телефон, факс или электронную почту, могут быть: работа со средствами массовой информации, проведение общественных слушаний, сбор и обмен научно-технической информацией, издание информационных материалов, разработка образовательных и воспитательных плакатов, организация встреч с населением, распространение информации о деятельности организации через Интернет-сайт.

### ***1. Работа со СМИ***

Для улучшения открытости процесса принятия решений, а также осведомлении широких масс общественности об актуальных водных вопросах необходима активная работа со СМИ. Данная работа может заключаться в распространении пресс-релизов, приглашении представителей СМИ на заседания совета, представлении результатов заседаний в виде резолюций или рекомендаций, организации пресс-конференций и брифингов. Важно, что чем полнее и аккуратнее будет выдаваться информация, тем точнее она будет освещаться в СМИ.

Опыт функционирующих бассейновых советов в других странах показал, что именно активная работа со СМИ позволила донести основные принципы интегрированного управления водными ресурсами до широкой общественности. Что обеспечило открытость и легитимность деятельности советов.

### ***2. Общественные слушания***

В целом общественные слушания проводятся с целью придания возникшей проблеме широкого общественного резонанса для сбора замечаний и мнений всех заинтересованных сторон. Подобные обсуждения добавляют процессу принятия решений больше открытости и доверия.

### ***3. Сбор и обмен научно-технической информацией! и другими научными материалами***

Налаживание обмена научно-технической информацией является важнейшей функцией бассейнового совета. Так как наиболее серьезным препятствием для эффективного и устойчивого водохозяйственного управления в Казахстане являются слабые процессы обмена информацией между основными управляющими организациями. Очень часто бассейновые водохозяйственные управления не имеют доступа к необходимой информации или имеют ограниченный доступ. Вследствие этого выработка каких-либо рекомендаций, а тем более принятие тех или иных решений, невозможна. Бассейновые советы должны стать точкой аккумуляции оперативной и адекватной информации.

#### *4. Интернет*

Обмен научной информацией с другими казахстанскими и зарубежными общественными и научными учреждениями эффективнее всего может осуществляться посредством сети Интернет.

Система управления бассейном включает в себя достаточно большое количество участников различных государственных структур. В связи с данным обстоятельством, планируется создание единой информационно-аналитической системы для всех органов управления, частью которой должен стать информационный портал Комитета по водным ресурсам. Бассейновый совет станет ключевым «поставщиком» оперативной информации о возникающих проблемах на бассейновом уровне. Такая информация позволит Комитету более быстро и эффективно определять возникающие проблемы и принимать более адекватные решения по их устранению.

Немаловажным значением сайта для бассейнового совета будет распространение информации об опыте создания и функционирования бассейновых советов в Казахстане среди подобных организаций в других странах. Интернет также позволит значительно улучшить доступ к информации о состоянии водных ресурсов и принимаемых мерах по их улучшению.

#### *5. Издание информационных, образовательных и воспитательных материалов*

Плакаты могут нести три вида информации: образовательную, стимулирующую и открытую для интерпретации и критики. Целью плакатов может стать просвещение населения в отношении основных принципов интегрированного управления водными ресурсами, например, плакаты, стимулирующие водосбережение. Информационные материалы могут также иметь форму брошюр, буклетов, информационных бюллетеней и даже информации на счетах для оплаты за воду.

#### *6. Встречи с водопользователями*

Проведение встреч с водопользователями - это один из методов распространения и сбора информации. Основной целью таких встреч обычно является оценка нужд и потребностей водопользователей, повышение их информированности, учета мнений, а также вовлечение водопользователей в процесс принятия решений.

#### *7. Телефон, факс, электронная почта*

Взаимодействие и информирование других заинтересованных органов государственного управления может осуществляться привычными средствами, такими как телефон, факс и электронная почта.

Регулярное информационное обеспечение деятельности бассейнового совета требует распределения ответственности за определенный аспект между членами совета. На первоначальном этапе создания бассейнового совета возможна информационная поддержка со стороны международных организаций. Как, например, данное методическое пособие является результатом технической поддержки со стороны ПРООН. Также в

качестве поддержки процесса создания бассейновых советов в Казахстане были разработаны и распространены общие информационные материалы о советах, информационный бюллетень о теоретических вопросах создания советов, создан сайт [www.voda.kz](http://www.voda.kz), который в последствии станет информационным порталом Комитета по водным ресурсам РК.

Таким образом, бассейновые советы станут неотъемлемой частью целостной информационной системы управления водными ресурсами страны. Во-первых, деятельность бассейновых советов упростит процесс сбора информации на бассейновом уровне. Во-вторых, советы обеспечат непосредственный обмен информацией между основными организациями и лицами, вовлеченными в процесс управления водными ресурсами. И, наконец, советы повысят эффективность принимаемых решений через осуществление качественного анализа проблем и выработки действенных рекомендаций по методам их решения.